

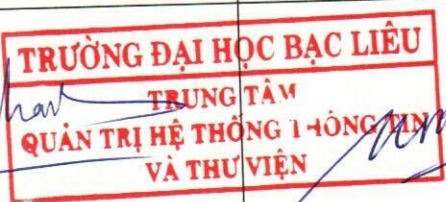
	TRUNG TÂM QUẢN TRỊ HỆ THỐNG THÔNG TIN VÀ THƯ VIỆN	Số hiệu: QT.TTQTHTTT&TV- QLBĐ-05
	QUY TRÌNH QUẢN LÝ BẠN ĐỌC	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 29/8/2025
		Tổng số trang: 03

BẢNG THEO DÕI NHỮNG THAY ĐỔI

TT	Lần sửa đổi	Trang	Nội dung thay đổi	Ngày thay đổi
1	1	Đầu	- Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện	30/7/2025
2	1	Đầu	- Số hiệu: QT.TTQTHTTT&TV-QLBĐ-05	30/7/2025
3	1	Đầu	- Lần ban hành: 02	30/7/2025
4	1	Đầu	- Ngày ban hành: / /2025	30/7/2025
5	1	Đầu	- Logo	30/7/2025
6	1	Đầu	- Soạn thảo: Huỳnh Kim Quy	30/7/2025
7	1	Đầu	- Xem xét: ThS Lê Hồng Kha	30/7/2025
8	1	Đầu	- Phê duyệt: ThS Nguyễn Văn Trọng	30/7/2025
9	1	1	- Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện	30/7/2025
10	1	1	- Số hiệu: QT.TTQTHTTT&TV-QLBĐ-05	30/7/2025
13	1	1	- Lần ban hành: 02	30/7/2025
11	1	1	- Ngày ban hành: / /2025	30/7/2025
12	1	1	- Logo	30/7/2025
14	1	1	- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin Thư viện	30/7/2025
15	1	1	- Tài liệu viện dẫn: * Luật Thư viện số 46/2019/QH 14 ngày 21 tháng 11 năm 2019. * Thông tư 14/2023/TT-BGDĐT quy định	30/7/2025

TRƯỜNG ĐẠI
TRU
QUẢN TRỊ HỆ T
VÀ T

			tiêu chuẩn Thư viện cơ sở Giáo dục Đại học ngày 17 tháng 17 năm 2023 * Quyết định số 573/QĐ-ĐHBL về việc đổi tên Trung tâm Thông tin - Thư viện thành Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện ngày 29 tháng 8 năm 2024	
16	1	1	- Thuật ngữ, Định nghĩa và chữ viết tắt: * TTQTHTTT&TV: Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện	30/7/2025

SOẠN THẢO	XEM XÉT	PHÊ DUYỆT
 Huỳnh Kim Quy	  ThS Lê Hồng Kha	 ThS Nguyễn Văn Trọng

	TRUNG TÂM QUẢN TRỊ HỆ THỐNG THÔNG TIN VÀ THƯ VIỆN	Số hiệu: QT.TTQTHTTT&TV- QLBĐ-05
	QUY TRÌNH QUẢN LÝ BẠN ĐỌC	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: / /2025
		Tổng số trang: 03

1. MỤC ĐÍCH

- Giúp cán bộ thư viện quản lý số lượng bạn đọc. Theo dõi hoạt động mượn trả được nhanh, gọn.
- Quy định thống nhất cách thức quản lý, thực hiện triển khai việc quản lý bạn đọc.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- **Đối tượng áp dụng:** cán bộ Thư viện.
- **Đơn vị thực hiện:** Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin - Thư viện.
- **Thời gian thực hiện:** thường xuyên.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

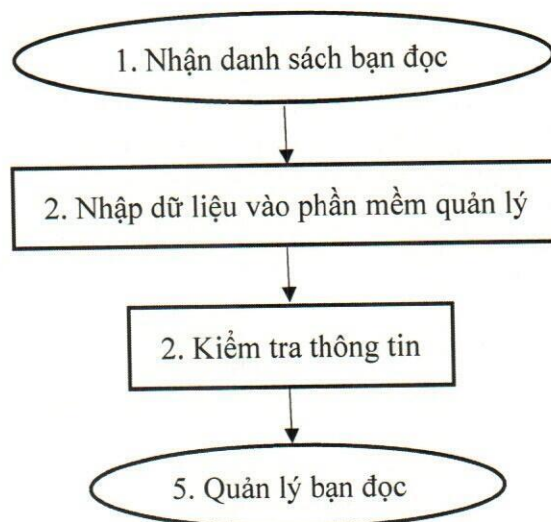
- Luật Thư viện số 46/2019/QH 14 ngày 21 tháng 11 năm 2019.
- Thông tư 14/2023/TT-BGDĐT quy định tiêu chuẩn Thư viện cơ sở Giáo dục Đại học ngày 17 tháng 7 năm 2023.
- Quyết định số 573/QĐ-ĐHBL về việc đổi tên Trung tâm Thông tin - Thư viện thành Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện ngày 29 tháng 8 năm 2024

4. THUẬT NGỮ, ĐỊNH NGHĨA VÀ CHỮ VIẾT TẮT

- QT: Quy trình
- QĐ: quyết định
- ĐHBL: Đại học Bạc Liêu
- TTQTHTTT&TV: Trung tâm Quản trị Hệ thống Thông tin và Thư viện
- CBTv: cán bộ Thư viện

5. NỘI DUNG

5.1 Lưu đồ



5.2 Mô tả

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Biểu mẫu/tài liệu đính kèm	Ghi chú
1	Nhận danh sách bạn đọc từ phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	CBTV			
2	- Lấy thẻ sinh viên làm thẻ thư viện - Lấy mã số sinh viên làm mã số thẻ thư viện - Nhập thông tin bạn đọc vào phần mềm EMICLIB	CBTV			
3	Kiểm tra thông tin bạn đọc đã cập nhật vào phần mềm EMICLIB	CBTV			
4	Quản lý thông tin bạn đọc đã cập nhật trên phần mềm	CBTV			

6. HỒ SƠ LƯU

STT	Tên hồ sơ	Mã hồ sơ	Hình thức lưu
1	Danh sách và mã thẻ bạn đọc		File mềm (máy tính)

7. BIỂU MẪU ĐÍNH KÈM

ỨC LIÊU

ÔNG TIN